

Informacja o wynikach kontroli

na temat: *Gospodarowanie zbędnymi i zużytymi składnikami majątku ruchomego.*

I. Podstawa prawna

Kontrola została przeprowadzona na podstawie ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. *o kontroli w administracji rządowej*¹.

II. Podmiot kontrolowany

Morski Oddział Straży Granicznej im. płk. Karola Bacza w Gdańsku².

III. Tryb kontroli

Kontrola w trybie zwykłym, ujęta w *Planie kontroli do realizacji przez Biuro Kontroli Komendy Głównej Straży Granicznej w 2026 r.*³

IV. Termin kontroli

19 lutego 2026 r. do 30 kwietnia 2026 r.

V. Zakres kontroli

1. Postępowanie w zakresie kwalifikowania składników rzeczowych majątku ruchomego do kategorii majątku zbędnego lub zużytego.
2. Postępowanie w zakresie przyjętego sposobu zagospodarowania zbędnych i zużytych rzeczowych składników majątku ruchomego.
3. Nadzór nad gospodarowaniem składnikami rzeczowymi majątku ruchomego zakwalifikowanymi do kategorii majątku zbędnego lub zużytego.

VI. Okres objęty kontrolą

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2025 r.

VII. Ustalenia kontroli

W świetle dokonanych ustaleń oraz w oparciu o przyjęte kryteria oceny i mierniki, działania podejmowane w jednostce kontrolowanej w zakresie gospodarowania zużytymi i zbędnymi składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, o których mowa w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. *w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku*

¹ Dz.U. z 2026 poz. 158 ze zm., zwana dalej ustawą o kontroli.

² Zwany dalej MOSG.

³ KG-NK-IV.0930.2.2025 z 12 grudnia 2025 r. poz. 9.

*ruchomego Skarbu Państwa*⁴, oceniono **pozytywnie pomimo stwierdzonych nieprawidłowości**⁵.

Kontrolą objęto postępowanie ze zbędnymi lub zużytymi składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Sekcji Gospodarki Transportowej⁶ i Sekcji Gospodarki Mundurowej i Żywnościowej, jak również Wydziału Łączności i Informatyki⁷ w latach 2024-2025.

Na podstawie dokonanych ustaleń stwierdzono, że w okresie objętym kontrolą poszczególne etapy i czynności związane z zagospodarowywaniem zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego realizowały komisje powołane decyzjami Komendanta Oddziału, które wyniki swoich prac dokumentowały odpowiednimi protokołami i wykazami. Autoryzacja i obieg dokumentacji odbywał się zgodnie z regulacjami wewnętrznymi SG. Dokumenty były ewidencjonowane w utworzonych do tego celu rejestrach prowadzonych w poszczególnych komórkach merytorycznych, co zapewniło odpowiedni poziom transparentności realizowanych przedsięwzięć.

W latach 2024-2025 blisko 90 pracowników i funkcjonariuszy jednostki kontrolowanej uczestniczyło w pracach komisji powoływanych rozkazami Komendanta MOSG do oceny stanu technicznego oraz oceny przydatności i ustalenia wartości poszczególnych składników rzeczowych majątku ruchomego Skarbu Państwa.

Kierownik jednostki wypełnił obowiązek, wynikający z § 6 ust. 2 rozporządzenia dotyczący zamieszczenia w Biuletynie Informacji Publicznej⁸ na właściwej stronie podmiotowej, informacji o każdym zbędnym lub zużytym składniku rzeczowym majątku ruchomego. Podczas realizacji procedur związanych z zagospodarowaniem mienia zbędnego i zużytego w drodze sprzedaży (SGT i SGMiŻ), zgodnie z § 15 ust. 1 rozporządzenia, ogłoszenia o przetargach publicznych i publicznych zaproszeniach do negocjacji zamieszczano na właściwej stronie podmiotowej w BIP.

Ponadto, zgodnie z § 7 ust. 5 rozporządzenia, kierownik jednostki zgłosił Prezesowi Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zamiar zagospodarowania zbędnych lub zużytych składników majątku ruchomego Skarbu Państwa. Wskazane przez Komendanta MOSG sposoby zagospodarowania składników mienia, odpowiednio w drodze sprzedaży i w drodze likwidacji bez próby zagospodarowania ich w inny sposób, uzyskały akceptację ww. organu. W okresie objętym kontrolą składniki mienia uznane za zbędne lub zużyte nie były zagospodarowywane w inny sposób, niż wskazany wyżej.

W przypadku zagospodarowania składników majątku ruchomego SGT w drodze sprzedaży, działania podejmowane przez powołane do tego celu komisje zapewniły sprawne i skuteczne zrealizowanie czynności związanych ze sprzedażą⁹ sprzętu transportowego oraz uzyskanie w ich wyniku wymiernych efektów finansowych¹⁰.

Pomimo pozytywnych działań MOSG podejmowanych w zakresie gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego zakwalifikowanymi do kategorii majątku

⁴ Dz.U. z 2025 r. poz. 228, zwanego dalej rozporządzeniem.

⁵ Przyjęto trzystopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna pomimo stwierdzonych nieprawidłowości, negatywna.

⁶ Zwanej dalej SGT.

⁷ Zwanym dalej Włil.

⁸ Zwanym dalej BIP.

⁹ Sprzedaż sprzętu transportowego realizowano w trybie przetargu publicznego i zaproszenia do negocjacji.

¹⁰ W wyniku sprzedaży zbędnego sprzętu transportowego uzyskano ponad 154 000 zł.

zbędnego lub zużytego, w trakcie kontroli stwierdzono nieprawidłowości i uchybienia w odniesieniu do czynności związanych z realizacją procedur dotyczących sprzedaży zbędnych lub zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego SGT i SGMiŻ.

Za nieprawidłowość uznano:

- niewskazywanie terminu składania ofert w ogłoszeniach o przetargu publicznym i publicznych zaproszeniach do negocjacji publikowanych w związku ze sprzedażą rzeczowych składników majątku ruchomego SGT i SGMiŻ, co stanowiło naruszenie § 13 pkt 8 rozporządzenia,
- niezawiadamianie oferentów o odrzuceniu ich ofert w przetargach publicznych na sprzedaż zużytych rzeczowych składników majątku ruchomego organizowanych przez SGT, co stanowiło naruszenie § 19 ust. 2 rozporządzenia,
- powołanie komisji do przeprowadzenia trzeciego przetargu publicznego na sprzedaż składników rzeczowych majątku ruchomego SGT po terminie otwarcia ofert, określonym w ogłoszeniu o przetargu publicznym, co stanowiło naruszenie § 10 ust. 2 rozporządzenia,
- niezapewnienie potencjalnym kontrahentom czasu na przygotowanie i złożenie ofert, nie krótszego niż 14 dni, w przypadku ogłoszenia pierwszego przetargu na sprzedaż składników rzeczowych majątku ruchomego SGMiŻ, co stanowiło naruszenie § 15 ust. 3 rozporządzenia,
- zatwierdzenie protokołu sporządzonego w związku z pierwszym przetargiem publicznym na sprzedaż składników rzeczowych majątku ruchomego SGMiŻ po upływie blisko 3 miesięcy od wytworzenia tego dokumentu,
- nieprzeprowadzenie, w ciągu 3 miesięcy od dnia zakończenia pierwszego przetargu, drugiego przetargu publicznego związanego z zagospodarowaniem składników mienia SGMiŻ, co stanowiło naruszenie § 23 ust. 2 rozporządzenia.

Za uchybienie uznano:

- wskazywanie w treści protokołów oceny stanu technicznego sprzętu transportowego SGT decyzji naczelnika jako podstawy powołania i działania komisji dokonujących oceny stanu technicznego pojazdów, podczas gdy komisje takie nie zostały powołane na mocy decyzji naczelnika WTiZ, a działały na podstawie rozkazu dziennego Komendanta MOSG,
- realizację czynności związanych ze sprzedażą składnika mienia SGT w trybie publicznego zaproszenia do negocjacji przez komisje powołane do przeprowadzenia sprzedaży składników mienia w trybie przetargu publicznego.

Nadzór służbowy nad przygotowaniem i realizacją procedur dotyczących gospodarowania zbędnymi lub zużytymi składnikami rzeczowymi majątku ruchomego w MOSG, z uwzględnieniem zakresu wykonywanych czynności i posiadanych uprawnień, umożliwił zagospodarowanie rzeczowych składników majątku ruchomego WTiZ w drodze sprzedaży. Niemniej, osoby odpowiedzialne za sprawowanie nadzoru w tym zakresie nie skorygowały błędów powstałych w związku z realizacją procedur zbywania tego mienia.

Stwierdzono, że w przypadku działań podejmowanych w obszarze zagospodarowania zbędnych i zużytych rzeczowych składników majątku ruchomego WŁiL, zarówno

poprzez sprzedaż, jak również w drodze likwidacji tych składników mienia bez próby zagospodarowania ich w inny sposób, do czasu zakończenia czynności kontrolnych w siedzibie Komendy MOSG nie rozpoczęto procedur przetargowych związanych ze sprzedażą tych składników, a podjęte w pierwszej kolejności działania w kierunku zagospodarowania tych składników poprzez likwidację, nie zostały ukończone. Wskazano, że proces likwidacji mienia WŁil MOSG powinien charakteryzować się większą dynamiką dla zachowania jego pożądanej efektywności.

VIII. Zalecenia pokontrolne

W celu wyeliminowania ze służbowej działalności stwierdzonych nieprawidłowości i uchybień oraz usprawnienia funkcjonowania kontrolowanej jednostki zalecono:

1. w ogłoszeniach o przetargu publicznym i publicznych zaproszeniach do negocjacji publikowanych w BIP w związku ze sprzedażą rzeczowych składników majątku ruchomego wskazywać termin składania ofert, zgodnie z § 13 pkt 8 rozporządzenia,
2. w przetargach publicznych organizowanych w związku ze sprzedażą zbędnych lub zużytych rzeczowych składników majątku ruchomego, zawiadamiać oferentów o odrzuceniu ich ofert, zgodnie z § 19 ust. 2 rozporządzenia,
3. powoływać komisje, o których mowa w § 10 ust. 2 rozporządzenia, w terminie zapewniającym prawidłowe umocowanie ich członków do czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu publicznego,
4. w przypadku ogłaszania przetargów publicznych na sprzedaż rzeczowych składników majątku ruchomego, zapewnić oferentom czas nie krótszy niż 14 dni na przygotowanie i złożenie ofert, zgodnie z § 15 ust. 3 rozporządzenia,
5. zatwierdzać bez zbędnej zwłoki protokoły z przebiegu przetargów organizowanych w związku ze sprzedażą rzeczowych składników majątku ruchomego,
6. w przypadku, jeżeli przetarg publiczny nie zostanie zakończony zawarciem umowy sprzedaży, przeprowadzać drugi przetarg publiczny na sprzedaż rzeczowych składników majątku ruchomego w ciągu 3 miesięcy od dnia zamknięcia pierwszego przetargu, stosownie do § 23 ust. 2 rozporządzenia,
7. w przypadku sprzedaży rzeczowych składników majątku ruchomego w trybie publicznego zaproszenia do negocjacji powoływać komisje, zgodnie z § 26 ust. 1 rozporządzenia,
8. podjąć wszelkie niezbędne działania w celu sprawnego i efektywnego zakończenia procesu likwidacji i sprzedaży rzeczowych składników majątku ruchomego WŁil,
9. wskazywać w treści protokołów oceny stanu technicznego faktyczną podstawę działania komisji,
10. wypracować mechanizmy nadzoru wewnętrznego zapewniające skuteczne eliminowanie nieprawidłowości i uchybień wskazanych w treści wystąpienia oraz sprawne i zgodne z przepisami rozporządzenia zbywanie rzeczowych składników majątku ruchomego.